



小規模事業者向け  
クラウド申告保存管理サービス

**DX**帳簿

電子帳簿保存法対応

インボイス制度対応

# 小規模事業者向け電子帳簿法対応クラウド申告保存管理サービス

## DX帳簿とは

本年施行された、電子帳簿保存法、インボイス制度に零細企業、個人事業主は独力での対応は困難です。また現状の製品は従業員30人くらいを想定し、DX化が既に対応できている経理部がある前提です。

DC帳簿は零細企業、個人事業主向けに、法律上必要最低限の機能を最低人数分で提供し、DX対応ができない高齢者の方には、立ち上げまでのサポート、研修提供、手書き帳簿の入力代行など保存作業代行など、無理のない稼働ができるサービスシステムです。

### (製品概要)

契約審査完了後 提供されたID PASSにてクラウド上のマイページ管理画面に入り

①基本情報登録 ②請求書保存処理画面 ③領収書保存処理画面 ④決算情報入力送信画面 ⑤手書きデータ送信画面  
⑥カード決済回収機能 ⑦適格請求書発行事業者の登録申請書作成 の機能を保有する。④決算情報入力送信或いは⑤手書きデータ送信後、会計ソフトと連動し、法人申告書或いは個人事業主確定申告書が作成される。保存或いは作成されたデータはいつでも本人が引き出すことができる。

### (導入効果)

誰でも簡単に利用できるため、国策である電子帳簿保存法及びインボイス制度に即した適格申告ができる人を増加させる。

誰でも電子帳簿保存法に対応した運用が可能

誰でもインボイス制度に対応した運用が可能

誰でもカード決済により請求金の回収が可能

DX化に対応できない高齢事業主でも手書きデータや郵送対応が可能

# 基本機能一覧

対応画面	NO	機能	解説
管理システム全体	1	管理画面	全ての状況を管理画面で確認修正できます。
基本情報登録画面	2	会社情報登録	会社基本情報 決算情報を登録管理します。
	3	取引先登録	取引先情報を登録管理します。
	4	勘定科目登録	勘定科目 補助科目等を登録管理します。
	5	クレジットカード加盟店登録	クレジットカード加盟店申請内容、条件等を申請、登録、管理します。
売上請求書管理画面	6	受注 売上台帳作成 保存	<b>受注 売上台帳</b> の作成ができます。請求書発行に連動できます。
	7	適格請求書 納品書作成 発行	<b>インボイス制度</b> に即した適格請求書の作成ができます。
	8	カード決済機能	請求金額を <b>クレジットカード払い</b> で回収できます。
	9	発行請求書 納品書 PDF保存	<b>電子帳簿保存法</b> に即した発行請求書の保存ができます。
	10	発行請求書 納品書PDF一覧表 入金債権管理	発行請求書の保存一覧表、 <b>入金債権状況の管理</b> ができます。
受取請求書管理画面	11	受取請求書画像保存	<b>電子帳簿保存法</b> に即した受取請求書の保存ができます。
	12	受取請求書画像一覧表 支払債務管理	受取請求書の保存一覧表、 <b>支払債務状況の管理</b> ができます。
領収書管理画面	13	領収書画像撮影 保存	<b>電子帳簿保存法</b> に即した領収書の適格保存ができます。
	14	領収書画像画像一覧表 管理	<b>電子帳簿保存法</b> に即した領収書の適格一覧表管理ができます。
経理情報管理画面	15	経理情報入力送信画面①WEB入力	WEBにて作成した経理データをUPします。
	16	経理情報入力送信画面②エクセル入力 送信	エクセルにて作成した経理データをUPします。
	17	経理情報入力送信画面③手書き台帳 送信	手書きにて作成した経理データをUPします。
会計書類等管理画面	18	各種会計書類保存 印刷	仕訳、各種出納帳、総勘定元帳、試算表や財務三表の作成機能です。上記16.17の場合オプション
	19	申告書類保存 印刷	決算書 収支内訳書が作成され、管理 印刷できます。上記16.17、申告書はオプション
	20	過去申告書保存管理一覧表	過去の法人申告 確定申告を含め会計書類一覧保存管理ができます。
各種届出書管理画面	21	適格請求書発行事業者の登録申請書作成	適格請求書発行事業者の登録申請書作成 印刷ができます。
	22	消費税課税事業者選択届出書	消費税課税事業者選択届出書の作成 印刷ができます。
	23	提出届出書等一覧表	提出届出書等の保存、一覧表ができます。

# 全体の流れ



# ログイン画面

**DX** 帳簿

## ログイン

メールアドレス

パスワード

パスワードの表示する

ログイン

パスワードをお忘れですか？

---

[新しいアカウントを作成](#)

TOP

発行請求書管理

受取請求書管理

受取領収書管理

経理情報管理

過去会計書類等保存

基本情報登録

各種届出書管理

帳票電子保存  
入力代行サービス

記帳申告作成サービス

貴社対象補助金判定

### サービス一覧

表示日 2023年12月24日 現在

#### 発行請求書管理

- ・売上台帳
- ・適格請求書作成 / 納品書作成
- ・請求書一覧表 / 納品書一覧表



詳細はこちら

#### 受取請求書管理

- ・登録
- ・一覧表
- ・カメラ撮影  
(スマホ ログイン時のみ)



詳細はこちら

#### 受取領収書管理

- ・登録
- ・一覧表
- ・カメラ撮影  
(スマホ ログイン時のみ)



詳細はこちら

#### 経理情報管理

- ・仕訳日記帳 / 総勘定元帳
- ・補助元帳 / 現金出納帳
- ・預金出納帳 / 売上台帳
- ・月次残高試算表
- ・個人確定申告書 / 法人決算書



詳細はこちら

#### 過去会計書類等保存

- ・確認 / 保存
- ・送信 / 印刷
- ・一覧表



詳細はこちら

基本情報管理



各種届出管理



# 他社ではできない機能が数多くあります

The screenshot displays the 'DX帳簿' (DX Accounting) software interface. The top navigation bar includes 'TOP', '発行請求書管理', '受取請求書管理', '受取領収書管理', '経理情報管理', '過去会計書類等保存', and '基本情報登録'. The main content area is titled 'サービス一覧' (Service List) and shows a grid of functional modules. A red oval highlights the top row of modules: '発行請求書管理' (Invoice Issuance Management), '受取請求書管理' (Invoice Receipt Management), and '受取領収書管理' (Receipt Receipt Management). A second red oval highlights the middle row: '経理情報管理' (Accounting Information Management), '過去会計書類等保存' (Past Accounting Documents Storage), and '基本情報管理' (Basic Information Management). A third red oval highlights the bottom row: '帳票電子保存/入力代行サービス' (Document Electronic Storage/Entry Service), '記帳申告作成サービス' (Accounting Declaration Service), and '貴社対象補助金判定' (Company-Specific Subsidy Determination). Each module card includes a title, a list of features, and a '詳細はこちら' (Details Here) button.

←法的要件を満たす機能  
インボイス制度 電子帳簿保存法

←経理処理 登録請求領収をイ  
ンポート可

←DX帳簿のみができる機能

# 他社サービスとの比較表

電子帳簿ソフト比較表											
他社比較		費用				機能				オプション	
サービス名	5年総額	初期費用	月額	年額	適格 請求書	経費 処理	電子 保存	会計 処理	入力 代行	補助金 支援	
1 DX帳簿	1,500,000	0	0	0	○	○	○	○	○	○	
2 フ	2,388,000	0	39,800		○	○	○	○	×	○	
3 マ	2,128,800	0	35,480		○	○	○	○	×	○	
4 楽	1,900,000	100,000	30,000		○	○	○	×	×	○	
5 S	2,000,000	200,000	30,000		○	○	○	×	×	×	
6 イ	3,000,000			600,000	○	○	○	×	×	×	
7 op	6,200,000	200,000	100,000		○	○	○	×	×	×	
8 F	2,790,000	90,000		540,000	○	○	○	×	×	×	
9 帳	1,800,000	0	30,000		○	○	○	×	×	×	
10 xi	1,520,000	200,000	22,000		○	○	○	×	×	×	
11 X0	3,600,000		60,000		○	○	○	×	×	×	
* と オワードは、管理会計と経費処理関連費用の合算で計算											

# 基本情報登録画面 会社基本情報



基本情報管理



会社基本情報 会社基本情報詳細 取引先登録 勘定科目登録 クレジットカード申込書

## 会社基本情報詳細

表示日 2024年02月24日 現在

申込内容  基本ソフト  導入コンサルティング  導入設定・マニュアル作成・導入研修  入力サポート

法人番号13桁 1011101032355 整理番号 03690601 消費税課税者番号 12345678

検索後、法人番号13桁をご入力ください。

業種コード 1233 業種

検索後、業種コード4桁をご入力ください。

申告区分 青色申告 直近決算状況 申告した 決算月 3 月 従業員数 3 人

法人名 経営革新センター株式会社Edit 法人フリガナ ケイエカクシンセンター 会社電話番号 0368311618

ハイフンなしでご入力ください。

代表者名 土岐 隆之 test 代表者フリガナ 東京都目黒区上目黒1-16-12 鈴房ビル4F test 代表者携帯 9031392530

ハイフンなしでご入力ください。

会社郵便番号 1530051 会社住所 東京都目黒区上目黒1-16-13 鈴房ビル4F 代表者Eメール info@dvcv.jp

ハイフンなしでご入力ください。

代表者郵便番号 代表者住所 東京都目黒区中目黒3-6-2-5F 生年月日 1962/01/24

ハイフンなしでご入力ください。

担当者氏名  代表者と同じ 土岐 隆之 担当者所属 代表取締役 業務内容 経営コンサルティングtest

担当者携帯 09031392530 担当者Eメール info@dvcv.jp

設立年月日 2001/09/04 資本金 10000000 円 会社URL https://www.sec-box.jp/settlement\_input/

回収方法  銀行振込  クレジットカード  現金

振込口座（請求発行時記載、売上金、還付金等の受取口座）

銀行 三井住友銀行 支店名 新宿西口支店 口座種別  普通  当座

銀行口座追加

口座番号 2259154 口座名義 ケイエカクシンテ

利用可能クレジットカード  Visa  Master  JCB  アメックス

会社情報登録

## 販売先登録

会社基本情報 会社基本情報詳細 取引先登録 勘定科目登録 クレジットカード申込書

販売先
仕入先
新規追加

表示日 2024年02月24日 現在

管理番号	会社名	住所	連絡先	担当者	取引内容	支払い区分	締め日	支払日	
2	ABC	目黒区上目黒2-6-1 中目黒FCビル3階	t.toki0124@gmail.com 09031392530		コンサル	銀行振込 クレジットカード			<span style="background-color: #17a2b8; color: white; padding: 2px 5px;">請求書</span> <span style="background-color: #28a745; color: white; padding: 2px 5px; margin-left: 5px;">納品書</span> <span style="color: #007bff; font-size: 1em; margin-left: 5px;">✎</span> <span style="color: #dc3545; font-size: 1em; margin-left: 5px;">✖</span>
1111	テスト1	テスト	t.toki0124@gmail.com 09031392530	ああああ ああああ	業務委託料	銀行振込 クレジットカード	1970/01/01	1970/01/01	<span style="background-color: #17a2b8; color: white; padding: 2px 5px;">請求書</span> <span style="background-color: #28a745; color: white; padding: 2px 5px; margin-left: 5px;">納品書</span> <span style="color: #007bff; font-size: 1em; margin-left: 5px;">✎</span> <span style="color: #dc3545; font-size: 1em; margin-left: 5px;">✖</span>

## 仕入先登録

会社基本情報 会社基本情報詳細 取引先登録 勘定科目登録 クレジットカード申込書

仕入先を削除しました。

販売先
仕入先
新規追加

表示日 2024年02月24日 現在

管理番号	会社名	住所	連絡先	担当者	取引内容	支払い区分	締め日	支払日	
2001	テイクアンドギブニーズ	大阪市	任意 任意	任意 任意	宿泊ホテル	クレジットカード 現金	1970/01/01	1970/01/01	<span style="background-color: #17a2b8; color: white; padding: 2px 5px;">請求書</span> <span style="background-color: #28a745; color: white; padding: 2px 5px; margin-left: 5px;">納品書</span> <span style="color: #007bff; font-size: 1em; margin-left: 5px;">✎</span> <span style="color: #dc3545; font-size: 1em; margin-left: 5px;">✖</span>
2002	KDDI	東京都	任意 任意	任意 任意	通信費	銀行振込	1970/01/01	1970/01/01	<span style="background-color: #17a2b8; color: white; padding: 2px 5px;">請求書</span> <span style="background-color: #28a745; color: white; padding: 2px 5px; margin-left: 5px;">納品書</span> <span style="color: #007bff; font-size: 1em; margin-left: 5px;">✎</span> <span style="color: #dc3545; font-size: 1em; margin-left: 5px;">✖</span>
2003	リムジンダイニング	六本木	任意 任意	任意 任意	接待交際費	クレジットカード 現金	1970/01/01	1970/01/01	<span style="background-color: #17a2b8; color: white; padding: 2px 5px;">請求書</span> <span style="background-color: #28a745; color: white; padding: 2px 5px; margin-left: 5px;">納品書</span> <span style="color: #007bff; font-size: 1em; margin-left: 5px;">✎</span> <span style="color: #dc3545; font-size: 1em; margin-left: 5px;">✖</span>
2004	BAR Y	東京都	任意 任意	任意 任意	交際費	クレジットカード 現金	1970/01/01	1970/01/01	<span style="background-color: #17a2b8; color: white; padding: 2px 5px;">請求書</span> <span style="background-color: #28a745; color: white; padding: 2px 5px; margin-left: 5px;">納品書</span> <span style="color: #007bff; font-size: 1em; margin-left: 5px;">✎</span> <span style="color: #dc3545; font-size: 1em; margin-left: 5px;">✖</span>
2005	とりまる	東京都	任意 任意	任意 任意	交際費	クレジットカード 現金	1970/01/01	1970/01/01	<span style="background-color: #17a2b8; color: white; padding: 2px 5px;">請求書</span> <span style="background-color: #28a745; color: white; padding: 2px 5px; margin-left: 5px;">納品書</span> <span style="color: #007bff; font-size: 1em; margin-left: 5px;">✎</span> <span style="color: #dc3545; font-size: 1em; margin-left: 5px;">✖</span>
2006	タクシー各社	任意	任意 任意	任意 任意	旅費交通費	クレジットカード 現金	1970/01/01	1970/01/01	<span style="background-color: #17a2b8; color: white; padding: 2px 5px;">請求書</span> <span style="background-color: #28a745; color: white; padding: 2px 5px; margin-left: 5px;">納品書</span> <span style="color: #007bff; font-size: 1em; margin-left: 5px;">✎</span> <span style="color: #dc3545; font-size: 1em; margin-left: 5px;">✖</span>

# 勘定科目登録

会社基本情報 | 会社基本情報詳細 | 取引先登録 | **勘定科目登録** | クレジットカード申込書

貸借科目

損益科目

表示日 2024年02月24日 現在

決算書科目	勘定科目名	サーチキー-英字	サーチキー-数字	勘定科目分類	補助科目名	サーチキー-英字	サーチキー-数字	補助必須
流動資産	現金	genkin	100	現金-預金				
	普通預金	futsuuyo	103	現金-預金				
	その他預金	sonota	104	現金-預金				
	受取手形	uketori	140	売上債権				
	売掛金	urikake	142	売上債権				
	貸倒引当金(売)	kashidao	149	売上債権				
	有価証券	yuukasho	150	有価証券				
	商品	shouhin	160	棚卸資産				
	製品	seihin	161	棚卸資産				
	半製品	hanselhi	163	棚卸資産				
	原材料	genzairy	164	棚卸資産				
	仕掛品	shikakar	165	棚卸資産				
	貯蔵品	chozouhi	166	棚卸資産				
	前渡金	maewatas	170	他流動資産				
	立替金	tatekae	171	他流動資産				
	前払費用	maebarai	175	他流動資産				
	繰延税金資産(流)	kurinobe	190	他流動資産				
	未収収益	mishuush	174	他流動資産				
	短期貸付金	tankikas	173	他流動資産				
	未収入金	mishuuny	172	他流動資産				
	仮払金	karibara	176	他流動資産				
	預け金	azukekin	177	他流動資産				

## クレジットカード申込画面

クレジットカード取扱申込書

表示日 2024年02月24日 現在

### クレジットカード取扱申込書

当方は、クレジットカード取扱を申込みいたします。  
本申込み等提出書類は、返却を求めません。審査完了後は、別途カード会社等との契約が必要となる事を承諾します。

申込み日:

お取扱代理店:

ご担当者:

ご利用サービス

基本ソフト  タイムスタンプ付与  導入コンサルティング

(フリガナ)	<input type="text"/>	事業内容	<input type="text"/>		
会社名	<input type="text"/>	設立	<input type="text"/> 年 <input type="text"/> 月	決算	<input type="text"/> 月
		資本金	<input type="text"/> 百万円	年商	<input type="text"/> 百万円
会社所在地	〒 <input type="text"/> <input type="text"/>	TEL	<input type="text"/>		
		FAX	<input type="text"/>		
		URL	<input type="text"/>		
(フリガナ)	<input type="text"/>	事業内容	<input type="text"/>		
設置店舗名	<input type="text"/>	店舗年商	<input type="text"/> 百万円	従業員	正社員 <input type="text"/> 名 非
		最終月間売上	<input type="text"/> 百万円		正規 <input type="text"/> 名
		月間カード決済額	<input type="text"/> 百万円	営業時間	<input type="text"/> ~ <input type="text"/>

# 補足) カード決済の流れ

## ① 請求書作成時に回収方法にクレジットカードをチェック

クレジットカード取扱申込書 表示日 2024年02月24日 現在

### クレジットカード取扱申込書

当方は、クレジットカード取扱いを申込みいたします。  
本申込み等提出書類は、返却を求めません。審査完了後は、別途カード会社等との契約が必要となる事を承知します。

申込み日:  取扱代理店:  ご担当者:

ご利用サービス  基本ソフト  タイムスタンプ付与  導入コンサルティング

(フリガナ) 会社名	<input type="text"/>	事業内容	<input type="text"/>
会社所在地	<input type="text"/>	設立	<input type="text"/> 年 <input type="text"/> 月 <input type="text"/> 月
設置店舗名	<input type="text"/>	資本金	<input type="text"/> 万円
		TEL	<input type="text"/>
		FAX	<input type="text"/>
		URL	<input type="text"/>
		事業内容	<input type="text"/>
		店舗年商	<input type="text"/> 万円
		従業員	正社員 <input type="text"/> 名
		毎月売上	<input type="text"/> 万円
		正規	<input type="text"/> 名
		月間カード決済額	<input type="text"/> 万円
		営業時間	<input type="text"/> ~ <input type="text"/>

## ② 請求書メール送付時にカード払いURLを送信

請求書ご送付の件

aaaaa@aaaaa.jp

請求書ご送付の件

株式会社 ○○○○様

お世話になります。  
本日ご請求書を送付させていただきます。  
■お支払い方法  
①請求書記載の銀行口座へのお振り込み  
②クレジットカードによるお支払い  
下記URLよりお支払い手続きをお願いいたします。  
[https://www.sec-box.jp/settlement\\_inpu/](https://www.sec-box.jp/settlement_inpu/)

よろしく申し上げます。

差出人  
○○○○株式会社  
東京都千代田区有楽町1-1-1  
TEL03-0000-0000 e-mail bbbb@bbb.jp

## ③ 顧客はURLを開きカード決済処理にて支払 クレジット決済(入力)

カード情報入力 入力確認 決済完了

ご利用店舗名	S-BOX セキュリティボックス
お申込金額	¥ <input type="text"/> 3000円以上の金額となります
ご利用可能カード	
クレジットカード番号	<input type="text"/> - <input type="text"/> - <input type="text"/> - <input type="text"/>
カード有効期限	<input type="text"/> / <input type="text"/> 例) 05/2019
セキュリティコード	<input type="text"/> カード裏面の数字下3桁です
クレジットカード名義人	<input type="text"/> カード記載通りでご入力下さい
携帯電話番号	<input type="text"/> 半角数字のみで入力下さい

個人情報に関する同意事項に同意する。

## ④ カード決済完了通知が届き完了

クレジット決済完了のお知らせ

aaaa@aaaa.jp

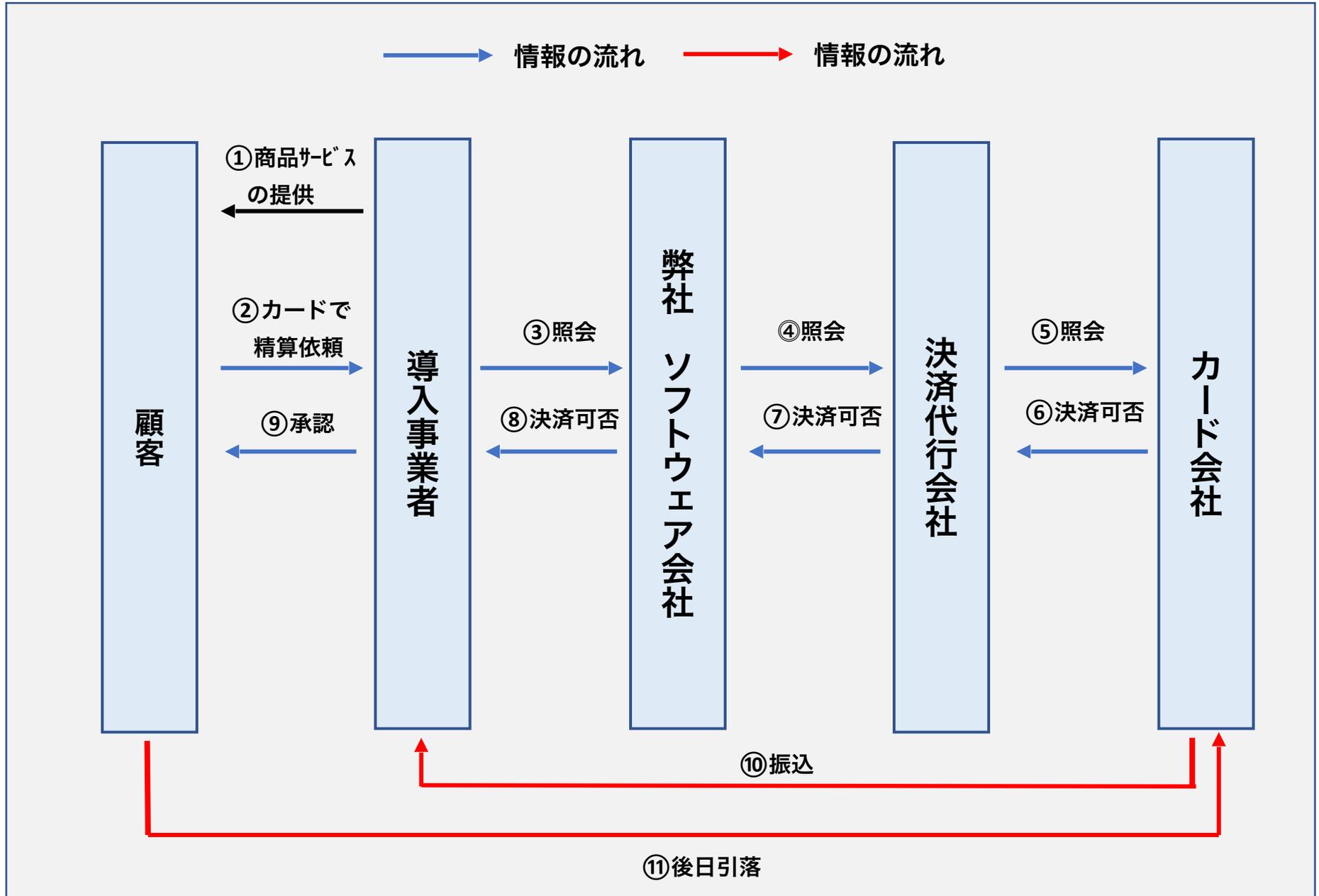
クレジット決済完了のお知らせ

株式会社 ○○○○様

クレジット決済が完了いたしました。  
カード VISA \*\*\*\*\*1234  
日時 2022.9.1  
加盟店 ○○○○株式会社  
金額 150,000円

決済のお問合せ先  
○○○○○○○  
03-0000-0000

# 補足) カード決済における情報とお金の流れ



## 発行請求書管理

- ・売上台帳
- ・適格請求書作成 / 納品書作成
- ・請求書一覧表 / 納品書一覧表



売上台帳 請求書作成 納品書作成 請求書一覧表 納品書一覧表

## 請求書作成

表示日 2024年02月24日 現

在

## 請求書



相手先を選択してください

新規追加

請求NO.

請求対象期間

YYYY/MM/DD

~

YYYY/MM/DD

ご請求日

YYYY/MM/DD

お支払期日

YYYY/MM/DD

お支払方法

銀行振込 クレジットカード

銀行を選択してください

[https://www.sec-box.jp/settlement\\_input/](https://www.sec-box.jp/settlement_input/)

〒1530051

東京都目黒区上目黒1-16-13 鈴房ビル4F

経営革新センター株式会社Edit

TEL 0368311618

Email info@dcvc.jp

担当者 代表取締役 土岐 隆之

消費税課税者番号 12345678

ご請求金額

¥0

## ご請求明細

日付	項目	単価	数量	総額	適用税率 (%)
年 / 月 / 日					

消費税	金額	消費税	合計	¥0
10%対象	¥0	¥0	消費税	¥0
8%対象	¥0	¥0	総計	¥0

備考

発行請求書管理

- ・ 売上台帳
- ・ 違格請求書作成 / 納品書作成
- ・ 請求書一覧表 / 納品書一覧表



売上台帳 請求書作成 納品書作成 請求書一覧表 納品書一覧表

納品書作成

表示日 2024年02月24日 現在

納品書



相手先を選択してください

新規追加

納品NO.

請求対象期間

YYYY/MM/DD

~

YYYY/MM/DD

ご請求日

YYYY/MM/DD

お支払期日

YYYY/MM/DD

納品日

YYYY/MM/DD

納品場所

〒1530051

東京都目黒区上目黒1-16-13 鈴房ビル4F

経営革新センター株式会社Edit

TEL 0368311618

Email info@dcvc.jp

担当者 代表取締役 土岐 隆之

消費税課税者番号 12345678

ご請求金額

¥0

ご請求明細

日付	項目	単価	数量	総額	適用税率 (%)
年/月/日					

消費税率	金額	消費税	合計	備考
10%対象	¥0	¥0	¥0	
8%対象	¥0	¥0	¥0	

発行請求書管理

- ・売上台帳
- ・違格請求書作成 / 納品書作成
- ・請求書一覧表 / 納品書一覧表



請求書一覧表

**請求書一覧表**      表示日 2024年02月24日 現在

合計    YYYY/MM/DD    ~    YYYY/MM/DD    支払い金額    -    金額    =    差額    [抽出する](#)

No	請求日	相手先	金額	科目	入金予定日	入金日	入金金額	差額	回収方法	請求データ
1	2024/02/08	KDDI	10,000		2024/02/08		0	0		
2	2024/02/08	LOU'S BAR	450,000		2024/02/15		0	0		
3	2024/02/07	リムジンダイニング	300,000		2024/02/14		0	0		
4	2024/02/07	リムジンダイニング	300,000		2024/02/14		0	0		

納品書一覧表

**納品書一覧表**      表示日 2024年02月24日 現在

合計    YYYY/MM/DD    ~    YYYY/MM/DD    支払い金額    -    金額    =    差額    [抽出する](#)

No	請求日	相手先	金額	科目	入金予定日	入金日	入金金額	差額	回収方法	請求データ
1	2023/11/01	テスト1	100,000,000		2023/11/01		0	0		
2	2024/02/08	LOU'S BAR	450,000		2024/02/15		0	0		
3	2024/02/07	リムジンダイニング	300,000		2024/02/14		0	0		

受取請求書管理

- ・登録
- ・一覧表
- ・カメラ撮影  
(スマホ ログイン時のみ)



受取請求書 撮影 保存



請求書作成 | 請求書一覧表

請求書登録 表示日 2024年02月24日 現在

↑ 入力ファイル選択 アップロード

伝票No	日付	相手先	金額	貸方勘定科目	支払い予定日	支払日	支払い金額	差額	支払い区分
<input type="text"/>	<input type="text" value="YYYY/MM/DD"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text" value="YYYY/MM/DD"/>	<input type="text" value="YYYY/MM/DD"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

保存

受取請求書一覧表

請求書作成 | 請求書一覧表

請求書一覧表 表示日 2024年02月24日 現在

合計  ~  金額 - 支払い金額 = 差額 抽出する インポート CSV出力 仕訳日記帳に入力

<input type="checkbox"/>	伝票No	日付	相手先	金額	貸方勘定科目	支払い予定日	支払日	支払い金額	差額	支払い区分	受取請求データ
<input type="checkbox"/>	1111111	2024/02/07	テスト1	15,000	外注費	2024/02/22	2024/02/22	10,000	5,000	銀行振込	

受取領収書管理

- ・登録
- ・一覧表
- ・カメラ撮影  
(スマホ ログイン時のみ)



受取領収書 撮影 保存

領収書作成 領収書一覧表

領収書登録

表示日 2024年02月24日 現在

↑ 入力ファイル選択

アップロード

勘定科目

伝票No	日付	借方勘定科目	相手先	金額	支払い区分	備考
<input type="text"/>	<input type="text" value="YYYY/MM/DD"/>	<input type="text"/>	<input type="text" value="相手先を選択してください。"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

保存

受取領収書一覧表

領収書作成 領収書一覧表

領収書一覧表

表示日 2024年02月24日 現在

合計

~

抽出する

全抽出

インポート

CSV出力

仕訳日記帳に入力

<input type="checkbox"/>	伝票No	日付	借方勘定科目	相手先	金額	支払い区分	備考	受取請求データ
<input type="checkbox"/>	230616	2023/06/16	交際費	盛プランニング	117,700	現金		
<input type="checkbox"/>	230615	2023/06/15	旅費交通費	JR等 電車	38,780	現金		
<input type="checkbox"/>	230606	2023/06/06	旅費交通費	テイクアンドグブニーズ	26,200	現金		

# 経理情報管理画面

## 経理情報管理

### 仕訳日記帳入力

仕訳日記表 総勘定元帳 補助元帳 現金出納帳 預金出納帳 売上台帳 月次残高試算表 個人申告書追加情報 申告書作成

仕訳日記表 表示日 2024年02月25日 現在

期間 YYYY/MM ~ YYYY/MM ジャンプ リセット 勘定科目データ インポート Excel出力 印刷

日付	伝票No	借方勘定科目	借方補助科目	税	金額	貸方勘定科目	貸方補助科目	税	金額	摘要	操作
	1234			対象外				対象外			+
2023年06月16日	230616	交際費		対象外	117,700			対象外	0	盛プランニング	✎ 📄 -
2023年06月16日	230616	交際費		対象外	117,700			対象外	0	盛プランニング	✎ 📄 -
2023年12月01日	1001	売上債引高		8%	1,000,000,000,000	売上債引高		8%	1,000,000,000,000	テスト	✎ 📄 -

### 総勘定元帳入力

仕訳日記表 総勘定元帳 補助元帳 現金出納帳 預金出納帳 売上台帳 月次残高試算表 個人申告書追加情報 申告書作成

総勘定元帳 表示日 2024年02月25日 現在

勘定科目 勘定科目を選択してください

期間 YYYY/MM ~ YYYY/MM ジャンプ リセット 勘定科目データ インポート Excel出力 印刷

日付	伝票No	相手勘定科目	相手補助科目	税	摘要	貸方勘定科目	当補助科目	税	借方金額	貸方金額	残高 繰越金額	操作
	1234			対象外				対象外	0	0	0 0	+

# 経理情報管理画面

## 経理情報管理

### 補助元帳入力

仕訳日記表 総勘定元帳 補助元帳 現金出納帳 預金出納帳 売上台帳 月次残高試算表 個人申告書追加情報 申告書作成

#### 補助元帳

表示日 2024年02月25日 現在

勘定科目

期間

~

日付	伝票No	相手勘定科目	相手補助科目	税	摘要	税	借方金額	貸方金額	残高 繰越金額	操作
<input type="text"/>	1234	<input type="text"/>	<input type="text"/>	対象外	<input type="text"/>	対象外	0	0	<input type="text" value="0"/> <input type="text" value="0"/>	<input type="button" value="+"/>

### 現金出納帳入力

仕訳日記表 総勘定元帳 補助元帳 現金出納帳 預金出納帳 売上台帳 月次残高試算表 個人申告書追加情報 申告書作成

#### 現金出納帳

表示日 2024年02月25日 現在

期間

~

日付	伝票No	相手勘定科目	相手補助科目	税	摘要	貸方勘定科目	当補助科目	税	収入金額	支出金額	残高 繰越金額	操作
<input type="text"/>	1234	<input type="text"/>	<input type="text"/>	対象外	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	対象外	0	0	<input type="text" value="0"/> <input type="text" value="0"/>	<input type="button" value="+"/>

# 経理情報管理画面

## 経理情報管理

### 預金出納帳入力

仕訳日記表 総勘定元帳 補助元帳 現金出納帳 預金出納帳 売上台帳 月次残高試算表 個人申告書追加情報 申告書作成

#### 預金出納帳

表示日 2024年02月25日 現在

勘定科目

期間

YYYY/MM

~

YYYY/MM

ジャンプ

リセット

勘定科目データ

インポート

Excel出力

印刷

日付	伝票No	相手勘定科目	相手補助科目	税	摘要	貸方勘定科目	当補助科目	税	預入金額	引出金額	残高 繰越金額	操作
	1234			対象外				対象外	0	0	0 0	+

### 売上台帳入力

仕訳日記表 総勘定元帳 補助元帳 現金出納帳 預金出納帳 売上台帳 月次残高試算表 個人申告書追加情報 申告書作成

#### 売上台帳

表示日 2024年02月25日 現在

期間

YYYY/MM

~

YYYY/MM

ジャンプ

リセット

勘定科目データ

インポート

Excel出力

印刷

日付	伝票No	相手勘定科目	相手補助科目	税	摘要	貸方勘定科目	当補助科目	税	収入金額	支出金額	残高 繰越金額	操作
	1234			対象外				対象外	0	0	0 0	+
2023年12月01日	1001	売上債引高		8%	テスト	売上債引高		8%	1,000,000,000,000	1,000,000,000,000	0 0	✎ 🗑️ -
2023年12月01日	1002	売上戻り高		10%	テスト	売上戻り高		10%	100,000	100,000	0 0	✎ 🗑️ -





# 経理情報管理画面

## 経理情報管理

### 確定申告書。

令和02年分の確定申告書B

〒153-0061

第一表 (令和二年分) (紙提出用)

所得区分	所得金額	所得控除	所得税額	所得税額控除	所得税額	所得税額控除	所得税額
給与所得	569370						
退職所得							
不動産所得							
雑所得							
合計	569370						
所得控除							
基礎控除		380100					
社会保険料控除		1500000					
住宅ローン控除		1000000					
合計		2481100					
所得税額							
給与所得							
雑所得							
合計							
所得税額控除							
基礎控除							
社会保険料控除							
住宅ローン控除							
合計							
所得税額							
給与所得							
雑所得							
合計							
所得税額控除							
基礎控除							
社会保険料控除							
住宅ローン控除							
合計							
所得税額							
給与所得							
雑所得							
合計							
所得税額控除							
基礎控除							
社会保険料控除							
住宅ローン控除							
合計							
所得税額							
給与所得							
雑所得							
合計							
所得税額控除							
基礎控除							
社会保険料控除							
住宅ローン控除							
合計							
所得税額							
給与所得							
雑所得							
合計							
所得税額控除							
基礎控除							
社会保険料控除							
住宅ローン控除							
合計							
所得税額							
給与所得							
雑所得							
合計							
所得税額控除							
基礎控除							
社会保険料控除							
住宅ローン控除							
合計							
所得税額							
給与所得							
雑所得							
合計							
所得税額控除							
基礎控除							
社会保険料控除							
住宅ローン控除							
合計							
所得税額							
給与所得							
雑所得							
合計							
所得税額控除							
基礎控除							
社会保険料控除							
住宅ローン控除							
合計							
所得税額							
給与所得							
雑所得							
合計							
所得税額控除							
基礎控除							
社会保険料控除							
住宅ローン控除							
合計							
所得税額							
給与所得							
雑所得							
合計							
所得税額控除							
基礎控除							
社会保険料控除							
住宅ローン控除							
合計							
所得税額							
給与所得							
雑所得							
合計							
所得税額控除							
基礎控除							
社会保険料控除							
住宅ローン控除							
合計							
所得税額							
給与所得							
雑所得							
合計							
所得税額控除							
基礎控除							
社会保険料控除							
住宅ローン控除							
合計							
所得税額							
給与所得							
雑所得							
合計							
所得税額控除							
基礎控除							
社会保険料控除							
住宅ローン控除							
合計							
所得税額							
給与所得							
雑所得							
合計							
所得税額控除							
基礎控除							
社会保険料控除							
住宅ローン控除							
合計							
所得税額							
給与所得							
雑所得							
合計							
所得税額控除							
基礎控除							
社会保険料控除							
住宅ローン控除							
合計							
所得税額							
給与所得							
雑所得							
合計							
所得税額控除							
基礎控除							
社会保険料控除							
住宅ローン控除							
合計							
所得税額							
給与所得							
雑所得							
合計							
所得税額控除							
基礎控除							
社会保険料控除							
住宅ローン控除							
合計							
所得税額							
給与所得							
雑所得							
合計							
所得税額控除							
基礎控除							
社会保険料控除							
住宅ローン控除							
合計							
所得税額							
給与所得							
雑所得							
合計							
所得税額控除							
基礎控除							
社会保険料控除							
住宅ローン控除							
合計							
所得税額							
給与所得							
雑所得							
合計							
所得税額控除							
基礎控除							
社会保険料控除							
住宅ローン控除							
合計							
所得税額							
給与所得							
雑所得							
合計							
所得税額控除							
基礎控除							
社会保険料控除							
住宅ローン控除							
合計							
所得税額							
給与所得							
雑所得							
合計							
所得税額控除							
基礎控除							
社会保険料控除							
住宅ローン控除							
合計							
所得税額							
給与所得							
雑所得							
合計							
所得税額控除							
基礎控除							
社会保険料控除							
住宅ローン控除							
合計							
所得税額							
給与所得							
雑所得							
合計							
所得税額控除							
基礎控除							
社会保険料控除							
住宅ローン控除							
合計							
所得税額							
給与所得							
雑所得							
合計							
所得税額控除							
基礎控除							
社会保険料控除							
住宅ローン控除							
合計							
所得税額							
給与所得							

# 経理情報管理画面

## 経理情報管理

### 青色申告決算書

FA3000

### 令和 02 年分所得税青色申告決算書 (一般用)

この青色申告決算書は機械で読み取りますので、黒のボールペンで書いてください。

住所		フリガナ氏名		①	事務所所在地	
事業所所在地		電話番号	( )		氏名(名称)	
業種名	経営コンサルタント	屋号			電話番号	
		加入団体名				

令和 3 年 3 月 28 日

損益計算書 (自 01 月 01 日至 12 月 31 日)

整理番号 04863914

提出用  
(令和二年分以降用)

科 目	金 額 (円)	科 目	金 額 (円)	科 目	金 額 (円)
売上(収入)金額 (雑収入を含む) ①	569370	消耗品費 ⑪	204706	貸倒引当金 ⑳	0
期首商品(製品)高 ②	0	減価償却費 ⑫	0	各種引当金等 ㉑	0
仕入金額(製造原価) ③	0	福利厚生費 ⑬	0	その他繰戻額等 ㉒	0
小計(②+③) ④	0	給料賃金 ⑭	0	計 ㉓	0
期末商品(製品)高 ⑤	0	給料賃金 ⑮	0	専従者給与 ㉔	0
差引原価(④-⑤) ⑥	0	外注工賃 ⑯	1000000	貸倒引当金 ㉕	0
差引金額 (①-⑥) ⑦	569370	利子割引料 ⑰	0	繰戻金等 ㉖	0
租税公課 ⑧	0	地代家賃 ⑱	307660	その他繰入額等 ㉗	0
荷造運賃 ⑨	0	貸倒金 ㉒	0	計 ㉘	0
水道光熱費 ⑩	0	販売促進費 ㉓	600000	青色申告特別控除前の所得金額 (㉔+㉕-㉖)	△1952505
旅費交通費 ⑪	138500			青色申告特別控除額 ㉙	0
通信費 ⑫	264079	その他経費 ㉔	6930	所得金額 (㉘-㉙)	△1952505
広告宣伝費 ⑬	0	雑費 ㉕	0		
接待交際費 ⑭	0	計 ㉖	2521875		
損害保険料 ⑮	0	差引金額 (⑦-㉖)	△1952505		
修繕費 ⑯	0				

●青色申告特別控除については、「決算の手引き」の「青色申告特別控除」の項を読んでください。

●下の欄には、書かないでください。

㉚		㉛	
㉜		㉝	
㉞		㉟	
㊱		㊲	

# 経理情報管理画面

## 経理情報管理

### 白色申告収支内訳書

FA7000

### 令和 〇〇 年分収支内訳書 (一般用)

(あなたの本年分の事業所得の金額の計算内容をこの表に記載して確定申告書に添付してください。)

提出用  
(令和二年分以降以降用)

この収支内訳書は機械で読み取りますので、黒のボールペンで書いてください。

住所	フリガナ氏名	依頼事務所所在地
事業所所在地	電話番号 (自宅) (事業所)	氏名 (名称)
業種名	加入団体名	電話番号

令和 年 月 日

(自 〇〇 月 〇〇 日 至 〇〇 月 〇〇 日)

整理番号

科目	金額 (円)	科目	金額 (円)
収入金額		旅費交通費	
売上(収入)金額 ①		通信費 ⑮	
家事消費 ②		広告宣伝費 ⑯	
その他の収入 ③		接待交際費 ⑰	
計 (①+②+③) ④		損害保険料 ⑱	
売上原価		修繕費 ⑲	
期首商品(製品)棚卸高 ⑤		消耗品費 ⑳	
仕入金額(製品)原価 ⑥		福利厚生費 ㉑	
小計 (⑤+⑥) ⑦			
期末商品(製品)棚卸高 ⑧			
差引原価 (⑦-⑧) ⑨			
差引金額 (④-⑨) ⑩			
経費			
給料賃金 ⑪			
外注工賃 ⑫			
減価償却費 ⑬			
貸倒金 ⑭			
地代家賃 ⑮			
利子割引料 ⑯			
租税公課 ㉑			
荷造運賃 ㉒			
水道光熱費 ㉓			

#### ○給料賃金の内訳

氏名 (年齢)	従事月数	給料賃金	合計	所得税及び復興特別所得税の源泉徴収税額
( 歳)	月	円	円	円
( 歳)				
( 歳)				
その他 ( 人分)				
計	延べ従事月数		⑩	

#### ○税理士・弁護士等の報酬・料金の内訳

支払先の住所・氏名	本年中の報酬等の金額	左のうち必要経費算入額	所得税及び復興特別所得税の源泉徴収税額
	円	円	円

#### ○事業専従者の氏名等

氏名 (年齢)	続柄	従事月数
( 歳)		月
( 歳)		
( 歳)		
延べ従事月数		

#### 【税務署整理欄】

⑨	
⑩	
⑪	
⑫	
⑬	
⑭	
⑮	
⑯	

# 経理情報管理画面

## 経理情報管理

### 法人決算報告書

## 決算報告書

(第 6 期)

自 2020年12月 1日  
至 2021年11月30日

ABC株式会社

東京都目黒区上目黒2-6-1-3F

電話：03 - 6831 - 4525

#### 貸借対照表

2021年11月30日 現在

(単位：円)

部 額	負 債 の 部	金 額
11,514,564	【流動負債】	41,935,776
7,327,276	短期借入金	29,200,000
1,400,000	未払金	7,474,131
1,939,322	未払法人税等	329,200
847,966	預り金	4,434,070
3,031,848	未払法定福利	498,375
609,498	負債の部合計	41,935,776
609,498	純 資 産 の 部	
2,422,350	【株主資本】	30,504,023
2,422,350	資 本 金	30,000,000
57,893,387	利益剰余金	504,023
57,893,387	利益準備金	51,718
	その他利益剰余金	452,305
	繰越利益剰余金	452,305
	純資産の部合計	30,504,023
72,439,799	負債及び純資産合計	72,439,799

#### 損益計算書

自 2020年12月 1日  
至 2021年11月30日

(単位：円)

目	金 額
高	115,105,200
合計	115,105,200
利益金額	115,105,200
合計	114,808,839
利益金額	296,361
利 息	139
入	370,556
益合計	370,695
利益金額	667,056
期純利益金額	667,056
税 等	329,220
利益金額	337,836

#### 販売費及び一般管理費内訳書

自 2020年12月 1日  
至 2021年11月30日

(単位：円)

目	金 額
当	160,000
半	45,076,745
費	3,917,674
費	1,086,075
費	29,172,996
費	140,619
費	1,577,000
費	340,451
費	117,409
費	470,361
費	1,071,960
費	9,210,318
費	413,138
費	1,039,977
費	268,000
費	249,317
費	124,396
費	1,305,719
費	8,400,773
費	535,000
費	31,000
費	34,900
費	9,582,498
費	304,292
費	178,261
費合計	114,808,839

# 過去会計書類等保存

## 過去会計書類等保存

- ・確認/保存
- ・送信/印刷
- ・一覧表



## 過去データ保存

### 保存申告書一覧表

	期間	期	内容	データ	備考
1	2019.01月-12月	3期	申告書一式		
2	2019.01月-12月	3期	決算書		
3	2019.01月-12月	3期	法人概況説明書		
4	2020.01月-12月	4期	申告書一式		
5	2020.01月-12月	4期	決算書		
6	2020.01月-12月	4期	法人概況説明書		
7	2021.01月-12月	5期	申告書一式		
8	2021.01月-12月	5期	決算書		
9	2021.01月-12月	5期	法人概況説明書		



# ソフトウェア料金表

## クラウド電子帳簿サービス DX帳簿 ソフトウェア料金表

### ■ソフトウェア

	保存伝票 年当たり枚数上限	金額 (円) (買取価格)	左記に含む費用
1	500	50,000	基本情報登録 発行請求書発行管理 受取請求書管理 各種届出書管理 税申告書管理 経理情報管理 領収書管理 経理情報管理 クラウド利用料 同時使用数20迄(同一IDで20名まで同時入力可能)
2	700	100,000	
3	900	150,000	
4	1,000	200,000	
5	2,000	300,000	
6	2,700	400,000	
7	3,400	500,000	
8	4,000	600,000	
9	4,700	700,000	
10	5,400	800,000	
11	6,000	900,000	
12	6,700	1,000,000	
13	7,400	1,100,000	
14	8,000	1,200,000	
15	8,700	1,300,000	
16	9,400	1,400,000	
17	10,000	1,500,000	

### ■ライセンス

	保存伝票 年当たり枚数上限	金額 (円) (買取価格)	左記に含む費用
	1,000	100,000	追加ライセンス 別ID (別担当者) で同一事業者にて利用可能

# オプションサービス

紙帳票 保存、入力サービス

申告作成サービス

導入コンサルティング

導入設定・マニュアル作成・導入研修

保守サポート

## 帳票電子保存/入力代行サービス

- ・受取請求書/ 受取領収書
- ・カード明細/ 銀行通帳



## 紙帳票の代行保存 代行入力

会計入力保存が必要な紙帳票等を弊社にお送りいただければ、DX帳簿に帳票保存し、会計システムに入力いたします。(処理 月1回)

【対象紙帳票】 ●受取請求書 ●受取領収書 ●レシート ●カード明細書 ●銀行通帳

## 紙帳票 保存、入力サービス

### 画像で送信できる方

対象紙帳票を、**画像**或いは**PDF**で下記に**アップ**する。

月額5,000円 1枚50円 (TAX別)

アップロード

### 紙のまま郵送したい方

対象紙帳票を、**封筒**で弊社に**郵送**する。

月額8,000円 1枚50円 (TAX別)

郵送封筒印刷

## 記帳申告作成サービス

- ・ Excel変換記帳代行/  
手書き変換記帳代行
- ・ 決算書/ 収支計算書/  
申告作成代書



## 申告作成サービス

下記フォームにて、エクセル入力或いは手書きにて弊社にお送りいただければ、DX帳簿に入力いたします。それにより、下記の書類が作成できます。

【個人事業主の場合】 確定申告B 青色（白色）収支計算表



【法人の場合】 決算報告書 法人申告書

サービス内容			料金/年	
法人区分	制作帳票	お客様提出方法	費用	前提
A,個人事業主 仕訳入力代行サービス	確定申告B 青色（白色）収支計算書	エクセル	50,000円 (TAX別) / 締め	弊社フォームに入力が前提
		手書き	60,000円 (TAX別) / 締め	弊社フォームに記入が前提
B,法人 仕訳入力代行サービス	法人税申告書代行入力 決算報告書	エクセル	150,000円 (TAX別) / 締め	弊社フォームに入力が前提
		手書き	160,000円 (TAX別) / 締め	弊社フォームに記入が前提

Excel ダウンロード

PDF ダウンロード

# 導入コンサルティング料金表

専任担当による徹底サポートではじめての導入でも安心

1 経営コンサルタントによるヒアリング

2 専任担当者が経営コンサルの指導のもと、導入プランの提案

3 稼働できるまで伴走サポート

メール



サービス内容

料金

導入コンサルティング

伴走3ヶ月以内

500,000円 (TAX別)

# 導入設定・マニュアル作成・導入研修 料金表

貴社の状況に即した導入設定 マニュアル作成 社員様への導入研修を行います。

1.導入設定	勘定科目設定、マイページ作成登録、基本情報データ作成、カード取扱い登録設定などの初期登録、マスターの取り込みなどにより、導入の負担軽減とスピードアップにつながります。
2.マニュアル作成	導入企業様に即したマニュアルを作成いたします。経理担当者がかわってもスムーズに業務引継ぎが可能です。
3.導入研修	従業員の方々に、操作説明だけでなく、電子帳簿保存法、インボイス制度の解説を行い、全員に理解と協力を得、業務変更に対し、スムーズな運用ができるような専門講師による研修会を行います。

## 導入設定・マニュアル作成・導入研修 料金表

サービス内容		料金	
導入設定	勘定科目設定、マイページ作成登録、 基本情報データ作成、カード取扱い登録設定	700,000円	200,000円
マニュアル作成	導入企業様に即したマニュアル作成		100,000円
導入研修	代表者様 経理担当者様 その他 使用する従業員様向けの導入研修会 10名様迄		400,000円

# 保守サポート 料金表

ソフトの不具合に関する保守、使用方法などの導入企業様にあわせてお問合せ窓口を設置します。

1.保守費用	ソフトウェアの不具合に関する保守を行います。また、バージョンアップ時も無料で更新でき、安心してシステムの利用ができます。
2.電話問合せ窓口	WEBやメールではなく、お電話による対応が可能です。開設時間 平日10:00~19:00
3.専任担当者設置	入力の方法、帳票保存の方法、作業支援など、導入企業様の状況を熟知した専任担当者をお付けいたします。よりスムーズで細かい対応が可能です。また、重要な財務情報も開示する為、特定の担当者になる為、安心感が高まります。 <b>派遣契約ではございません。遠隔による電話受付となります。</b>
4.個別対面保守	PCが苦手な高齢個人事業主等も多いため、どうしても電話でのサポート対応では不安な方もいらっしゃいます。そのような方の為に、専任担当者が直接対面で保守サポートいたします。 <b>派遣契約ではございません。1対1によるTV電話或いはご来社いただきます。直接出向くことも可能です。その場合、下記料金の中に、移動交通費・宿泊費は含まれておりません。</b>

## 保守サポート 料金表

サービス内容		料金
保守費用	ソフトウェアの不具合修正 保守	400,000円
電話問合せ窓口設置	WEB、メールではなく、電話によるお問合せ窓口の開設 開設時間 平日10:00~19:00	
専任担当者設置	お客様の内容、状況を熟知した専任担当者指定	200,000円
個別対面保守	専任担当者が直接対面で保守サポートいたします。 1ヶ月（専門家2回）100000円×月数 上記の中に、移動交通費・宿泊費は含まれておりません。	100,000円~1,200,000円